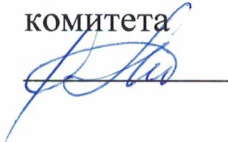


СОГЛАСОВАНО

председатель профсоюзного
комитета



Л.Ю. Коршунова

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МКДОУ № 48

 И.М. Мясникова

Приказ № 73 - О от 20.08.2024



Положение

**о политике в отношении обработки персональных данных в
муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 48» города Кирова**

г. Киров 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 48» города Кирова (далее - Политика), разработана в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;

распоряжением администрации города Кирова от 21.12.2017 № 415 «Об утверждении политики в отношении обработки персональных данных в администрации города Кирова»;

политикой в отношении обработки персональных данных в департаменте образования администрации города Кирова, утвержденной приказом начальника департамента образования администрации города Кирова от 31.01.2018 № 7-62.

1.2. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор персональных данных (оператор) - департамент образования администрации города Кирова, самостоятельно или совместно с другими юридическими или физическими лицами организующий и (или) осуществляющий обработку персональных данных, а также определяющий цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится

невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.3. Настоящей Политикой регулируются отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 48» города Кирова, (далее - МКДОУ), с помощью средств вычислительной техники, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или без использования таких средств.

1.4. Настоящая Политика определяет принципы, порядок и условия обработки персональных данных работников МКДОУ и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются МКДОУ, с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.5. Основные права и обязанности оператора и субъектов персональных данных устанавливаются Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных в МКДОУ ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Целями сбора и обработки персональных данных в МКДОУ являются:

2.2.1. Обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Кировской области, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Кировской области и муниципального образования «Город Киров».

2.2.2. Ведение кадрового и бухгалтерского учета.

2.2.3. Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ.

2.2.4. Обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования.

2.2.5. Обеспечение соблюдения законодательства РФ о противодействии коррупции.

2.2.6. Другие цели, связанные с решением вопросов местного значения, реализацией прав населения, исполнением полномочий, делегированных в установленном порядке.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Основанием для обработки персональных данных в Департаменте образования являются: Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, Градостроительный кодекс Российской Федерации, Земельный кодекс Российской Федерации, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних», Закон Кировской области от 04.12.2007 № 200-30 «Об административной ответственности в Кировской области», Устав муниципального образования «Город Киров», постановление администрации г.Кирова от 14.03.2017 № 887-П «Об утверждении положения о порядке комплектования детьми муниципальных образовательных организаций города Кирова, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования», Положение о департаменте образования администрации города Кирова утвержденное решением Кировской городской Думой от 21.12.2012 №9/14, правила внутреннего трудового распорядка, трудовые договоры, гражданско-правовые договоры, согласия на обработку персональных данных, политика в отношении обработки персональных данных в департаменте образования администрации города Кирова, утвержденной приказом начальника департамента образования администрации города Кирова от 31.01.2018 № 7-62.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Объем обрабатываемых персональных данных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (далее - Постановление Правительства) - менее чем 100000 субъектов персональных данных.

4.2. Категория обрабатываемых персональных данных в соответствии с Постановлением Правительства - персональные данные сотрудников оператора (МКДОУ), а также персональные данные субъектов, не являющихся сотрудниками оператора.

4.3. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются в МКДОУ:

- работники МКДОУ;
- дети дошкольного и школьного возраста, их родители (законные представители);
- граждане, состоящие в договорных отношениях с МКДОУ;

4.4. Состав обрабатываемых в МКДОУ персональных данных:

4.4.1. В связи с трудовыми отношениями с работниками МКДОУ:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;

прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения);

сведения о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации;

сведения об образовании, ученой степени, ученом звании;

сведения о трудовой деятельности;

сведения о награждениях и поощрениях;

адрес регистрации по месту жительства и дата регистрации, адрес фактического проживания;

паспортные данные;

сведения из записей актов гражданского состояния;

номера домашнего и мобильного телефонов;

адрес электронной почты;

сведения о воинском учете для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

идентификационный номер налогоплательщика;

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

сведения о наличии (отсутствии) судимости, дисквалификации;

сведения о результатах аттестации;

заключение медицинского учреждения;

данные полиса обязательного медицинского страхования;
сведения о социальных льготах и налоговых вычетах;
содержание трудового договора;
материалы служебных проверок, расследований;
сведения об иной оплачиваемой работе;
сведения об оплате труда и иных выплатах, начислениях на оплату труда;
реквизиты банковского счета для перечисления оплаты труда и иных выплат.

4.4.2. В связи с отношениями по договору образования по образовательным программам дошкольного образования:

фамилия, имя, отчество ребенка, дата и место рождения; данные свидетельства о рождении; адрес регистрации и проживания;

фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей), дата рождения; паспортные данные; место работы; номер контактного телефона; адрес электронной почты.

4.4.3. В связи с начислением платы за присмотр и уход за детьми, компенсации родителям (законным представителям) части родительской платы за присмотр и уход за детьми:

фамилия, имя, отчество;

адрес места жительства, места пребывания и места регистрации;

номер контактного телефона;

паспортные данные;

место работы или учебы всех членов семьи;

удостоверение малообеспеченной многодетной семьи;

свидетельство о рождении детей;

справка из Управления социальной защиты населения о получении ежемесячного пособия на ребенка;

справка о заработной плате за три последних месяца;

СНИЛС;

справка (сведения) с банковскими реквизитами.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Перечень действий, совершаемых МКДОУ с персональными данными субъектов: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, удаление, уничтожение.

5.2. Используемые МКДОУ способы обработки персональных данных: смешанная (с использованием средств автоматизации и без их использования) с передачей по сети «Интернет».

5.3. МКДОУ вправе передать персональные данные третьим лицам в случаях, если субъект персональных данных выразил свое согласие на такие действия в письменной форме или передача предусмотрена федеральным законодательством в рамках установленной законом процедуры. Кроме того, МКДОУ вправе передать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. При отсутствии согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, обработка персональных данных субъекта осуществляется на основании пункта пятого части первой статьи шестой Федерального закона 152ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006г.: «5) обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем»

5.5. При отсутствии согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, обработка специальных категорий персональных данных субъекта осуществляется на основании пункта третьего части второй статьи десятой Закона 152ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006г.: «3) обработка персональных данных необходима для

защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно».

5.6. МКДОУ принимает следующие необходимые и достаточные меры для защиты персональных данных субъектов персональных данных:

назначение сотрудника, ответственного за организацию обработки персональных данных;

издание документов во исполнение политики МКДОУ в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

ознакомление работников МКДОУ, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, документами, определяющими политику МКДОУ в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных под подпись или обучение указанных работников;

проведение классификации информационной системы персональных данных и выделение актуальных угроз персональным данным;

организация реализации технических мер по защите персональных данных: установка и использование сертифицированных средств защиты информации;

организация осуществления резервного копирования баз данных, содержащих обрабатываемые персональные данные;

проведение периодического контроля принимаемых мер по обеспечению;

безопасности персональных данных со стороны допущенных сотрудников, ответственных лиц;

при обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, выполнение требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

иные меры, направленные на защиту персональных данных субъектов персональных данных.

5.7. Условия прекращения обработки персональных данных:

по достижении целей обработки персональных данных;

в связи с отсутствием необходимости достижения заранее заявленных целей обработки персональных данных.

5.8. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъект персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Сроки хранения документов, содержащих персональные данные, устанавливаются в соответствии с номенклатурой дел МКДОУ. При осуществлении хранения персональных данных МКДОУ используются базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации. При хранении материальных носителей в МКДОУ соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключают несанкционированный доступ к ним.

5.9. Доступ к персональным данным, обрабатываемым в МКДОУ, имеют только те специалисты, кому это необходимо для исполнения должностных обязанностей. Перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ, утверждается заведующим МКДОУ.

5.10. Места хранения персональных данных, обрабатываемых без использования

средств автоматизации (материальных носителей), утверждаются заведующим МКДОУ.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным.

6.1. МКДОУ обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего.
